



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
al Mișcării Civice „Construim înCREDe”**

1. Dispoziții Generale

Articolul 1. Denumirea și profilul Mișcării

- (1) Denumirea mișcării este Mișcarea Civică „Construim înCREDe”, denumită în continuare „Mișcarea”.
- (2) Mișcarea este o platformă civică de participare, dialog și cooperare între cetățeni, membri ai societății civile, profesioniști din diverse domenii și reprezentanți ai comunităților din Republica Moldova și din diaspora.

Articolul 2. Natura Mișcării

- (1) Mișcarea este o inițiativă civică, independentă, nepartizană și necomercială.
- (2) Mișcarea funcționează în baza participării voluntare a membrilor și susținătorilor săi.
- (3) Mișcarea nu are personalitate juridică și nu desfășoară activități în nume propriu care presupun statut juridic distinct.
- (4) Pentru realizarea obiectivelor sale, Mișcarea poate colabora cu entități juridice partenere, inclusiv cu Fundația „Construim Încredere”, care poate acționa din numele și în interesul Mișcării, în baza unui mandat acordat conform prezentului Regulament.

Articolul 3. Temeiul de funcționare

- (1) Mișcarea își desfășoară activitatea în baza:
 - a) Declarației de constituire a Mișcării Civice „Construim înCREDe”;
 - b) prezentului Regulament de organizare și funcționare;
 - c) principiilor democratice, ale participării civice, transparenței și responsabilității publice;
 - d) cadrului legislativ al Republicii Moldova aplicabil domeniului participării civice, libertății de asociere, accesului la informație și implicării societății civile în procesele decizionale.
- (2) Prezentul Regulament stabilește modul de organizare internă, principiile de funcționare, drepturile și responsabilitățile participanților la Mișcare.

2. Misiune, viziune, valori și obiective

Articolul 4. Misiunea

Versiunea 1: Misiunea Mișcării este de a crea spații reale de dialog între cetățeni, societatea civilă și autorități, de a încuraja participarea civică și de a contribui la promovarea unor politici publice mai transparente, responsabile și ancorate în nevoile reale ale oamenilor.

Articolul 5. Viziunea

O societate bazată pe încredere, în care cetățenii sunt uniți, ascultați și implicați, iar instituțiile publice acționează cu transparență, integritate și responsabilitate, contribuind la un parcurs european sustenabil și incluziv al Republicii Moldova.

Articolul 6. Valorile Mișcării

Mișcarea se ghidează după următoarele valori:

- a) încredere și responsabilitate;
- b) transparență și deschidere;
- c) participare și incluziune;
- d) dialog și cooperare;
- e) respect pentru diversitate și pluralism de opinii.

Articolul 7. Obiectivele Mișcării

Mișcarea își propune:

- a) să apropie cetățenii de procesele decizionale și de instituțiile publice;
- b) să contribuie la consolidarea coeziunii sociale, prin promovarea dialogului, încrederii reciproce și colaborării între comunități, grupuri sociale și instituții;
- c) să contribuie la o mai bună înțelegere a proceselor de reformă și integrare europeană;
- d) să susțină inițiative civice și comunitare la nivel local, regional și național;
- e) să promoveze soluții și recomandări privind diverse probleme cu care se confruntă societatea țării noastre;
- f) să promoveze consolidarea încrederii și responsabilității în societate.

3. Principii de funcționare

Articolul 8. Principii generale

Mișcarea funcționează în baza următoarelor principii:

- a) participare voluntară;
- b) egalitate între membri;
- c) consultare și luare participativă a deciziilor;
- d) independență față de partide politice;
- e) deschidere către cooperare cu cetățenii, instituțiile publice, organizațiile societății civile și partenerii de dezvoltare;
- f) transparență în comunicare și în procesele interne;
- g) respect reciproc și conduită etică.

Articolul 9. Neafilierea politică

- (1) Mișcarea este nepartizană și nu susține partide politice sau candidați electorali.
- (2) Membrii Mișcării pot avea propriile convingeri politice, însă nu pot utiliza numele, imaginea sau platforma Mișcării pentru promovare partinică.

4. Membrii și participarea în Mișcare

Articolul 10. Calitatea de membru

(1) Poate deveni membru al Mișcării orice persoană care:

- a) împărtășește valorile, misiunea și obiectivele Mișcării;
- b) acceptă Declarația de constituire și prezentul Regulament;
- c) își exprimă acordul de participare în mod liber și voluntar.

(2) Participarea în Mișcare poate avea forma de:

a) Membru – persoana care aderă la Mișcare, împărtășește valorile și obiectivele acesteia și se implică activ în activitățile și procesele interne.

Membrul: participă la reuniuni, consultări și activități ale Mișcării; contribuie la formularea de idei, inițiative și propuneri; participă la procesul decizional intern, inclusiv prin exprimarea votului; poate alege și poate fi ales în structurile de coordonare ale Mișcării; contribuie la promovarea valorilor și obiectivelor Mișcării în comunitate; respectă Declarația de constituire și prezentul Regulament.

b) Susținătorul sau voluntarul este persoana care sprijină activitățile Mișcării în mod ocazional sau pe anumite componente, fără implicare constantă în procesele decizionale.

Susținătorul / voluntarul: contribuie la organizarea și implementarea activităților (evenimente, campanii, inițiative locale etc.); poate oferi sprijin logistic, administrativ, de comunicare sau mobilizare comunitară; participă la activitățile Mișcării în funcție de disponibilitate și interes; nu are drept de vot în procesele decizionale interne, cu excepția situațiilor în care este invitat în mod expres; susține promovarea inițiativelor Mișcării în comunitate.

c) Expertul asociat – persoana care contribuie la activitatea Mișcării prin expertiză profesională sau sprijin specializat, în baza unei colaborări flexibile.

Expertul asociat:

oferă expertiză în domenii relevante pentru activitatea Mișcării (ex. politici publice, facilitare, comunicare, cercetare, dezvoltare comunitară etc.); poate participa la grupuri de lucru, consultări sau activități tematice, la invitația Mișcării; contribuie la elaborarea de analize, recomandări, poziții sau documente strategice; poate reprezenta Mișcarea în contexte specifice, în baza unui mandat; nu are drept de vot în procesul decizional, cu excepția cazului în care deține și calitatea de membru; nu este obligat să participe permanent la activitățile Mișcării.

Articolul 11. Dobândirea calității de membru

- (1) Calitatea de membru se dobândește prin completarea unei cereri/declarații de aderare și acceptarea acesteia de către structura de coordonare a Mișcării.
- (2) Membrii fondatori sunt persoanele care semnează Declarația de constituire.
- (3) Evidența membrilor este păstrată într-un registru intern actualizat.

Articolul 12. Drepturile membrilor

Membrii Mișcării au dreptul:

- a) să participe la activitățile, reuniunile și consultările Mișcării;

- b) să formuleze propuneri, recomandări și inițiative;
- c) să participe la procesul de luare a deciziilor interne;
- d) să aleagă și să fie aleși în structurile interne ale Mișcării;
- e) să fie informați despre activitățile, pozițiile și deciziile Mișcării.

Articolul 13. Responsabilitățile membrilor

Membrii Mișcării au responsabilitatea:

- a) să respecte Declarația de constituire și prezentul Regulament;
- b) să promoveze valorile și obiectivele Mișcării;
- c) să contribuie, după posibilități, la activitățile Mișcării;
- d) să adopte o conduită bazată pe respect, integritate și dialog constructiv;
- e) să nu prejudicieze imaginea sau credibilitatea Mișcării;
- f) să evite conflictele de interese și să le declare atunci când apar.

Articolul 14. Suspendarea sau încetarea calității de membru

(1) Calitatea de membru încetează prin:

- a) retragere voluntară;
- b) inactivitate prelungită, constatată conform procedurilor interne;
- c) încălcarea gravă a valorilor, obiectivelor sau regulilor Mișcării;
- d) utilizarea abuzivă a numelui Mișcării;
- e) deces.

(2) Suspendarea sau excluderea unui membru se decide de structura de coordonare, cu informarea persoanei vizate și posibilitatea acesteia de a-și prezenta punctul de vedere.

5. Structura de organizare

Articolul 15. Structurile Mișcării

Pentru buna organizare internă, Mișcarea poate avea următoarele structuri:

- a) Adunarea Generală a membrilor;
- b) Consiliul de coordonare;
- c) Coordonatorul sau Președintele Mișcării;
- d) Secretarul Mișcării;
- e) Grupuri de lucru tematice și/sau teritoriale, după caz, în funcție de necesități.

Articolul 16. Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este forul principal de consultare și decizie al Mișcării.

(2) Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor ai Mișcării.

(3) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) aprobă direcțiile generale de activitate;
- b) aprobă și modifică prezentul Regulament;
- c) alege și revocă Consiliul de coordonare și Coordonatorul Mișcării;
- d) examinează rapoarte de activitate;
- e) decide asupra aspectelor esențiale privind organizarea și dezvoltarea Mișcării;
- f) adoptă poziții publice.

Articolul 17. Convocarea Adunării Generale

(1) Adunarea Generală se convoacă ordinar cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar.

(2) Convocarea poate fi făcută de Coordonator, de Consiliul de coordonare sau la solicitarea a cel puțin o treime din membrii.

(3) Convocarea se transmite cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte, indicând data, ora, formatul, locul și ordinea de zi.

(4) Adunarea Generală poate avea loc fizic, online sau în format mixt.

Articolul 18. Cvorum și decizii

(1) Adunarea Generală este deliberativă dacă la reuniune participă cel puțin jumătate plus unu din membrii.

(2) Dacă nu este întrunit cvorumul, ședința poate fi reconvoacă.

(3) Deciziile se adoptă, de regulă, prin consens.

(4) Dacă nu se poate ajunge la consens, deciziile se adoptă cu majoritatea simplă de voturi a membrilor participanți, cu excepția modificării Regulamentului sau dizolvării Mișcării, pentru care este necesară majoritatea de două treimi.

Articolul 19. Consiliul de coordonare

(1) Consiliul de coordonare este organul executiv și de coordonare al Mișcării, responsabil de implementarea deciziilor și de asigurarea funcționării curente a acesteia.

(2) Consiliul de coordonare este format dintr-un număr impar de membri, stabilit de Adunarea Generală, desemnați pentru un mandat de 3 ani.

(3) Componenta Consiliului de coordonare reflectă, în măsura posibilului, diversitatea domeniilor de expertiză, a grupurilor sociale și a reprezentării teritoriale.

(4) Consiliul de coordonare are următoarele atribuții:

- a) asigură implementarea deciziilor Adunării Generale;
- b) coordonează activitățile curente ale Mișcării și asigură coerența acestora;
- c) contribuie la definirea direcțiilor strategice și propune priorități de acțiune;
- d) inițiază și dezvoltă parteneriate cu organizații, instituții și alți actori relevanți;
- e) coordonează comunicarea internă și externă a Mișcării;
- f) examinează și validează cererile de aderare la Mișcare;
- g) propune constituirea și coordonarea grupurilor de lucru tematice sau teritoriale;
- h) monitorizează implementarea inițiativelor și activităților Mișcării;
- i) sprijină Coordonatorul Mișcării în exercitarea atribuțiilor sale;
- j) asigură informarea periodică a membrilor cu privire la activitățile și deciziile adoptate;
- k) poate adopta decizii operative între reuniunile Adunării Generale, în limitele mandatului acordat.

Articolul 20. Funcționarea Consiliului de coordonare

(1) Consiliul de coordonare se întrunește în ședințe ordinare, de regulă, cel puțin o dată pe lună, precum și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar.

(2) Ședințele Consiliului de coordonare pot avea loc în format fizic, online sau mixt.

(3) Ședințele sunt convocate de Coordonatorul Mișcării sau la solicitarea a cel puțin unei treimi din membrii Consiliului. Convocarea se transmite cu indicarea ordinii de zi și a materialelor relevante.

(4) Consiliul de coordonare este deliberativ dacă la ședință participă majoritatea membrilor săi.

(5) Deciziile Consiliului de coordonare se adoptă, de regulă, prin consens. În cazul în care consensul nu poate fi atins, deciziile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor participanți.

(6) În situații urgente, deciziile pot fi adoptate și prin consultare în format electronic (email, platforme online), cu respectarea principiilor de transparență și informare a tuturor membrilor.

(7) Lucrările ședințelor Consiliului de coordonare sunt consemnate prin procese-verbale sau note de sinteză.

(8) Membrii Consiliului de coordonare au obligația de a participa activ la ședințe și de a contribui la realizarea atribuțiilor asumate. În cazul absenței repetate (cel puțin 3 ședințe absente nemotivat) sau al neimplicării constatate de Consiliul de coordonare, Adunarea Generală poate decide înlocuirea acestora.

(9) Membrii Consiliului de coordonare își exercită mandatul în interesul Mișcării, cu respectarea principiilor de integritate, imparțialitate și responsabilitate, evitând orice conflict de interese.

Articolul 21. Coordonatorul Mișcării

(1) Coordonatorul Mișcării este desemnat de Adunarea Generală pentru un mandat de 3 ani.

(2) Coordonatorul sprijină organizarea, dezvoltarea și dinamica activității Mișcării, contribuie la menținerea unei direcții strategice coerente și realizează reprezentarea publică a Mișcării, în baza mandatului primit.

(3) Coordonatorul:

- a) convoacă reuniunile;
- b) facilitează dialogul intern;
- c) urmărește implementarea deciziilor;
- d) asigură reprezentarea publică a Mișcării, împreună cu alte persoane mandatate;
- e) prezintă informări și rapoarte de activitate;
- f) contribuie la definirea și actualizarea direcțiilor strategice ale Mișcării, în consultare cu membrii și Consiliul de coordonare;
- g) propune priorități de acțiune și inițiative strategice, în funcție de contextul social, politic și instituțional;
- h) inițiază și dezvoltă parteneriate cu organizații, instituții publice și alți actori relevanți, la nivel național și internațional;
- i) asigură poziționarea publică și vizibilitatea Mișcării ca actor relevant în domeniul său de activitate;
- j) facilitează procesul de planificare strategică și monitorizarea progresului în atingerea obiectivelor Mișcării;
- k) identifică oportunități de dezvoltare a Mișcării, inclusiv extinderea rețelei, consolidarea capacităților interne și diversificarea activităților;
- l) poate propune inițierea de campanii, inițiative sau platforme de dialog în concordanță cu misiunea și valorile Mișcării.

Articolul 22. Secretarul Mișcării

- (1) Pentru asigurarea funcționării administrative a Mișcării, se desemnează un Secretar al Mișcării.
- (2) Secretarul este desemnat de Consiliul de coordonare dintre membrii Mișcării, pentru un mandat de 3 ani.
- (3) Secretarul își desfășoară activitatea în coordonare cu Coordonatorul Mișcării și Consiliul de coordonare.
- (4) Secretarul are următoarele atribuții:
 - a) asigură organizarea și convocarea reuniunilor;
 - b) gestionează comunicarea internă a Mișcării;
 - c) ține evidența membrilor, a grupurilor de lucru tematice, sectoriale sau teritoriale
 - d) întocmește procese-verbale sau note de sinteză;
 - e) sprijină activitatea Consiliului de coordonare și a Coordonatorului;
 - f) reprezintă Mișcarea în cadrul activităților externe, în baza mandatului oferit de Coordonator sau Consiliu.

Articolul 23. Grupurile de lucru

- (1) Pentru realizarea obiectivelor sale, Mișcarea poate constitui grupuri de lucru tematice, sectoriale sau teritoriale.
- (2) Grupurile de lucru se constituie la propunerea Consiliului de coordonare sau a membrilor Mișcării și se aprobă de Consiliul de coordonare.
- (3) Fiecare grup de lucru funcționează în baza unui mandat clar, care stabilește scopul, obiectivele, durata și rezultatele așteptate.
- (4) Grupurile de lucru sunt coordonate de un coordonator desemnat de membrii grupului sau de Consiliul de coordonare, în funcție de specificul acestuia.
- (5) Din grupurile de lucru pot face parte membri ai Mișcării, susținători/voluntari și experți asociați, în funcție de competențele și interesul acestora.
- (6) Grupurile de lucru au rol consultativ și pot avea, după caz, și rol de implementare a unor inițiative sau activități specifice.
- (7) Grupurile de lucru îndeplinesc următoarele atribuții:
 - a) analizează temele și domeniile de activitate relevante;
 - b) formulează propuneri, recomandări și poziții;
 - c) contribuie la elaborarea de documente, analize sau planuri de acțiune;
 - d) organizează consultări și facilitează dialogul pe teme abordate;
 - e) pot sprijini implementarea inițiativelor aprobate de structurile Mișcării.
- (8) Rezultatele activității grupurilor de lucru pot include, după caz: note de poziție, propuneri de politici, analize, planuri de acțiune sau alte documente relevante pentru activitatea Mișcării.
- (9) Grupurile de lucru raportează periodic Consiliului de coordonare și, după caz, Adunării Generale, cu privire la activitățile desfășurate și rezultatele obținute.
- (10) Activitatea grupurilor de lucru se bazează pe participare voluntară, colaborare și utilizarea expertizei membrilor și colaboratorilor Mișcării.

6. Transparență, etică și conflict de interese

Articolul 24. Transparența internă

- (1) Membrii Mișcării sunt informați periodic despre activitățile, inițiativile și deciziile adoptate.
- (2) Documentele interne esențiale, inclusiv prezentul Regulament și deciziile majore, se comunică membrilor prin mijloacele stabilite intern.

Articolul 25. Norme etice

- (1) În activitatea sa, Mișcarea promovează respectul reciproc, dialogul civilizată, integritatea și incluziunea.
- (2) Sunt interzise comportamentele abuzive, discriminatorii, defăimătoare sau agresive în cadrul Mișcării.
- (3) Orice membru are obligația să contribuie la menținerea unui climat de încredere și colaborare.

Articolul 26. Conflictul de interese

- (1) Membrii Mișcării au obligația de a declara orice interes personal, profesional, politic sau material care poate influența obiectivitatea lor în procesul decizional.
- (2) În caz de conflict de interese, persoana vizată se abține de la participarea la adoptarea deciziei respective.

7. Resurse și sprijin

Articolul 27. Resursele Mișcării

(1) Fiind o structură fără personalitate juridică, Mișcarea poate funcționa pe baza contribuțiilor voluntare în natură, expertizei, timpului oferit benevol, spațiilor puse la dispoziție, serviciilor pro bono și altor forme legale de sprijin.

(2) În cazul necesității gestionării de resurse financiare, membrii pot decide colaborarea cu o entitate juridică parteneră sau constituirea unei persoane juridice distincte, conform legii.

(3) În scopul implementării activităților care necesită existența unei persoane juridice (inclusiv gestionarea resurselor financiare, încheierea contractelor, aplicarea la proiecte sau reprezentarea în relații juridice), Mișcarea poate mandata Fundația „Construim Încredere” sau alte entități juridice partenere să acționeze din numele și în interesul său.

Articolul 28. Reprezentarea prin entități juridice partenere

(1) În vederea realizării obiectivelor sale, Mișcarea poate mandata o entitate juridică parteneră să acționeze din numele și în interesul său.

(2) Fundația „Construim Încredere” este recunoscută ca partener strategic al Mișcării și poate asigura, în baza unui mandat:

a) reprezentarea juridică a inițiativelor Mișcării;

b) gestionarea resurselor financiare și implementarea proiectelor;

c) încheierea de contracte, acorduri și parteneriate;

d) relația cu finanțatori, instituții publice și alte organizații, în cazul necesității existenței personalității juridice.

(3) Mandatarea Fundației „Construim Încredere” se realizează prin decizia Consiliului de coordonare sau a Adunării Generale, în funcție de natura activității.

(4) Activitatea desfășurată de Fundația „Construim Încredere” din numele Mișcării trebuie să fie aliniată misiunii, valorilor și obiectivelor acesteia.

(5) Fundația „Construim Încredere” nu poate adopta poziții publice sau decizii strategice din numele Mișcării fără un mandat explicit.

(6) Relația dintre Mișcare și Fundație se bazează pe principii de transparentă, responsabilitate și respectarea autonomiei fiecărei entități.

8. Comunicare publică și identitate

Articolul 29. Comunicarea publică

(1) Pozițiile oficiale ale Mișcării sunt exprimate de persoanele mandatate în acest sens.

(2) Membrii pot exprima opinii personale, cu precizarea că acestea nu reprezintă automat poziția oficială a Mișcării.

(3) Utilizarea denumirii, siglei sau identității Mișcării în acțiuni publice se face cu respectarea regulilor stabilite intern.

9. Modificarea Regulamentului și încetarea activității

Articolul 30. Modificarea Regulamentului

(1) Prezentul Regulament poate fi modificat de Adunarea Generală.

(2) Propunerile de modificare se transmit membrilor înainte de ședința în care urmează a fi examinate.

(3) Modificările se aprobă cu votul a cel puțin două treimi din membrii participanți.

Articolul 31. Încetarea activității Mișcării

(1) Mișcarea își poate înceta activitatea prin decizia Adunării Generale, adoptată cu votul a două treimi din membrii participanți.

(2) Mișcarea poate înceta și în cazul imposibilității obiective de a-și continua activitatea.

(3) Întrucât Mișcarea nu are personalitate juridică, încetarea activității se consemnează printr-o decizie internă și prin informarea membrilor.

10. Dispoziții finale

Articolul 32. Aplicarea Regulamentului

(1) Prezentul Regulament este aprobat de către Consiliul de coordonare și va fi valabil până la aprobarea acestuia de către prima ședință a Adunării Generale a Mișcării. Aceasta urmează a fi organizată în cel mult 12 luni de la data constituirii Mișcării.

(2) Prima Adunare Generală va modifica prezentul regulament, sau îl va aproba în varianta actuală.

(3) Aspectele care nu sunt prevăzute expres în prezentul Regulament se soluționează prin decizie internă, în spiritul Declarației de constituire, al valorilor Mișcării și al legislației aplicabile.

